

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ
РОДИТЕЛЕЙ, «МЯСНИКОВСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ»
(ГКУСО РО МЯСНИКОВСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ)**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
ГКУСО РО Мясниковского
центра помощи детям
Берекчиян Н.М.

Приказ № 180 от 26 декабря 2025

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ВОСПИТАННИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ,
ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
«МЯСНИКОВСКОГО ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее Правила) для воспитанников государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Мясниковский центр помощи детям» (ГКУСО РО Мясниковский центр помощи детям) (далее учреждение), разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (12.12.1993г.)
- Конвенцией ООН о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

- Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Уставом учреждения;

- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденного Постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм.

- Законом РФ № 120 от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 15.03.2013 г. № 185;

- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159 «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,

- Областным законом Ростовской области от 16.12.2009 № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию», санитарно-эпидемиологическим правилам, регулирующим деятельность учреждения и другими локальными актами;

1.2. Настоящие Правила содержат основные положения организации жизнедеятельности воспитанников, регулируют режим организации образовательно-воспитательного процесса, права и обязанности воспитанников, обеспечивают единство подхода всех работников учреждения к организации воспитательно-образовательного и коррекционно-реабилитационного процессов, а так же направлены на повышение качества содержания и быта воспитанников.

1.3. Правила обеспечивают организацию рационального режима

жизни воспитанников и дифференцированный подход в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления здоровья, учета психофизических особенностей детей, коррекционно-реабилитационной и оздоровительной работы, предусматривающей создание благоприятной социально-педагогической, коррекционно-развивающей среды, включающей специально организованное пространство и условия для двигательного, эмоционального, познавательного, коммуникативного развития, а также развития всех видов деятельности, лечебно-профилактических мер и рационального питания.

1.4. Содержание, воспитание, обучение и коррекционно-развивающая реабилитация воспитанников, их повседневная жизнь и деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями Устава и настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила направлены на развитие у воспитанников чувства ответственности, самостоятельности, аккуратности и добросовестности, создание благоприятных условий для их подготовки к самостоятельной жизни, труду, формирование общей культуры поведения воспитанников.

1.6. Правила внутреннего распорядка в Учреждении должны знать и соблюдать все воспитанники. Ответственность за соблюдение воспитанниками Правил возлагается на работников Учреждения, в период их непосредственной работы с детьми.

2. ЦЕЛЯМИ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ ЯВЛЯЮТСЯ:

2.1. Создание благоприятных условий для организации образовательно-воспитательного процесса.

2.2. Создание приближенной к домашней, безопасной обстановки пребывания воспитанников в учреждении.

2.3. Воспитание у подростков уважения к человеческой личности.

2.4. Развитие у воспитанников навыков этичного и позитивного поведения в обществе.

2.5. Реализация прав воспитанников, исполнение ими обязанностей по Уставу.

3 . РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. В учреждении утвержден режим дня, по которому осуществляется жизнедеятельность воспитанников.

3.2. Воспитанники школьного возраста (от 7 до 18 лет) посещают близлежащие школы, воспитанники дошкольного возраста (от 1 года до 7 лет) получают дошкольное образование в данном учреждении.

3.4. Учебные занятия начинаются в соответствии с расписанием уроков, утвержденным школой и расписанием занятий непосредственной образовательной деятельности детей дошкольного возраста, утвержденным директором учреждения.

3.5. Для воспитанников дошкольного возраста и начальной школы (1-4 классы) устанавливается пятидневная учебная неделя, для учеников основной (5-9 классы) и старшей (10-11 классы) школы – шестидневная учебная неделя.

3.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи",

утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.

3.7. Деятельность в учреждении разбита на регламентированную и не регламентированную, в течении первой и второй половины проводятся коррекционно — развивающие занятия с воспитанниками дошкольного возраста, подготовка домашних занятий учащимися, организация досуговой деятельности в учреждении и вне учреждения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Воспитанники пользуются всеми установленными для граждан Российской Федерации правами и свободами.

4.2. Воспитанники имеют право на:

- бесплатное содержание и воспитание на основе полного государственного обеспечения, т.е. получение экономических, педагогических, психологических, правовых, медицинских и социально-бытовых услуг на безвозмездной основе в соответствии со стандартами и критериями качества ухода и реабилитации;

- получение дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- индивидуализацию обучения по образовательным программам детей с ОВЗ и инвалидов;

- добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой;

- условия обучения и воспитания, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;

- получение бесплатного медицинского обслуживания и оперативного лечения в государственных и муниципальных лечебно - профилактических учреждениях, в том числе проведение диспансеризации, оздоровления, регулярных медицинских осмотров;

- охрану и укрепление здоровья;

- создание безопасных условий жизнедеятельности для полноценного развития;

- защиту своих прав и законных интересов;

- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- поддержание связей с родителями, близкими родственниками и друзьями путем телефонных переговоров и свиданий в установленное для этого время, если это не противоречит интересам ребёнка, либо решению суда об ограничении общения.

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- получение дополнительных образовательных услуг;

- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- посещение мероприятий, которые проводятся в учреждении;
- получение квалифицированной психолого-педагогической помощи и коррекцию имеющихся проблем в развитии и воспитании;
- пользования учебно-материальной базой, библиотечным фондом, методическими пособиями, интернетом, телефоном;
- отдых, личное время, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- причитающиеся алименты, пенсии и пособия, другие социальные выплаты;
- выражать свои предпочтения при приобретении личных вещей с учетом финансовых возможностей учреждения;
- корректное и уважительное к себе отношение со стороны других воспитанников и сотрудников учреждения;
- пользование электроприборами (сотовые телефоны, магнитофоны, пленки, утюги и т.п.) только в групповых или специально отведенных для этих целей комнатах по согласованию с взрослыми.

4.3. Воспитанники обязаны:

- выполнять требования Устава учреждения,
- строго выполнять правила внутреннего распорядка;
- строго соблюдать режим дня воспитанников учреждения;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в учреждении;
- знать и выполнять меры и правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту, соблюдать правила пожарной безопасности, правила безопасности во время прогулок, правила дорожного движения, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного и воспитательного процесса в Учреждении;
- примерно вести себя, выполнять законные требования и распоряжения администрации, воспитателей, педагогов, медицинских работников, младшего обслуживающего персонала;
- бережно относиться к результатам труда работников Учреждения;
- добросовестно осваивать образовательные программы, посещать учебные занятия, выполнять домашние задания, данные учителями в рамках школьной образовательной программы;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников учреждения, не создавать препятствий для нормального проживания другим воспитанникам;
- отвечать за сохранность, аккуратно и бережно относиться к имуществу учреждения, личным вещам и имуществу других воспитанников;
- следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду (опрятно одеваться, следить за прической, держать в порядке ногти, своевременно стирать, сушить, гладить, ремонтировать одежду, мыть обувь и т.п.)

- соблюдать нравственно-этические нормы поведения, принятые в обществе (не допускать в общении грубость, хамство, ненормативную лексику, разговаривать тихо, спокойным тоном и т.д.);

- соблюдать равноправное положение старших и младших детей, не применять моральное и силовое давление, а также физическую силу;

- помогать младшим;

- дорожить честью учреждения;

- соблюдать чистоту и порядок в учреждении: в своих спальнях и групповых комнатах, на территории, участвовать в благоустройстве территории;

- выполнять приказы директора учреждения, решения педсоветов;

- проявлять уважение к старшим;

- соблюдать правила пребывания: в зданиях и на территории, а также правила пользования объектами инфраструктуры;

- соблюдать и поддерживать дисциплину, правила поведения и «общезития» в учреждении и других образовательных организациях, поведения на улице, в местах общего пользования (в школе, транспорте и т.п.): не курить, не употреблять спиртные напитки, не использовать ненормативную лексику, не драться.

- посещать кружки и студии в соответствии с расписанием, не пропуская занятий.

4.4. Воспитанникам учреждения запрещается:

4.4.1. Категорически запрещено, поскольку представляет опасность для жизни и здоровья воспитанников:

- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания;

- кататься на перилах, сидеть на перилах, с силой толкать других воспитанников;

- открывать и входить в хозяйственные помещения учреждения, не предназначенные для нахождения там детей;

- открывать электрические шкафы;

- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории;

- применять физическую силу;

- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, стеклянных витрин и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами;

- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать другим, проявлять навязчивость;

- портить имущество учреждения;

- приносить, передавать, использовать оружие, колющие и режущие предметы;

- употреблять спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью окружающих;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- играть спичками, зажигалками и т.п., хранить их в карманах и комнатах;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других воспитанников, работников и иных лиц;

- уходить из учреждения и с его территории без сопровождения педагога или других работников учреждения даже на короткое время;

- самовольно покидать учреждение и другие образовательные учреждения, спортивные, культурные и внеклассные мероприятия;

- играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;

- прикармливать животных, приводить их в дом (в соответствии с нормами СЭС и правилами содержания закрытых учреждений).

- пользоваться телефонами после отбоя, во время проведения мероприятий, во время еды, выполнения домашних заданий, за исключением крайней необходимости, с разрешения воспитателя,.

4.5. Воспитанники в повседневной жизни и деятельности обязаны оказывать уважение друг другу и содействовать работникам Учреждения в поддержании порядка, организованности и дисциплины.

4.6. Дисциплина в учреждении обеспечивается созданием необходимых условий для коррекционно-реабилитационного и воспитательно-образовательного процессов, содержания и повседневной жизни воспитанников, соблюдением требований Устава и Правил методами убеждения, воспитания, а также поощрения воспитанников за успехи в обучении, примерную дисциплину и активное участие в трудовой деятельности.

4.7. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников.

4.8. К детям применяются меры поощрения и дисциплинарного взыскания, установленные локальными актами Учреждения.

4.8.1. За успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности, примерную дисциплину, отличное поведение, добросовестное отношение к своим обязанностям, активное участие в трудовой деятельности, по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в соответствии с реализуемой в учреждении образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом детей, применяются следующие виды поощрений:

- вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов;
- личная благодарность педагога;
- благодарность в присутствии группы;
- награждение подарком;

За особые успехи к воспитанникам могут быть применены и другие поощрения.

4.8.2. За неисполнение или нарушение устава учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления деятельности воспитанники несут ответственность в соответствии с п. 4 ст. 43 Федерального закона 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к воспитанникам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор.

4.8.3. При привлечении к ответственности недопустимо ущемление чести и достоинства воспитанников.

4.9. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.10. Администрация учреждения имеет право передать рассмотрение вопроса о грубом нарушении поведения и правил внутреннего распорядка в ПДН отдела МВД России по Мясниковскому району и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ

Жизнедеятельность воспитанников организуется в строгом соответствии с режимами дня, утвержденными для различных возрастных групп.

5.1. Организация учебной деятельности, самоподготовки:

- школьные домашние задания выполняются под руководством воспитателя в игровой комнате в зоне самоподготовки или в специально-отведенном для этих целей помещении;

- школьные принадлежности (тетради, дневники, учебники) должны быть обернуты и аккуратно храниться в шкафу, а необходимые по школьному расписанию - в сумке или портфеле;

- воспитанники должны быть готовы к занятиям не менее, чем за 5 минут до начала самоподготовки;

- во время занятий нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других воспитанников разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию делами;

- пропускать, опаздывать на самоподготовку без уважительных причин не разрешается;

- после того, как воспитатель проверил качество подготовки домашнего задания по всем предметам, воспитанники обязаны привести в порядок свое рабочее место, и переходят к занятиям в кружках, секциях, студиях образовательного отделения учреждения, учреждениях дополнительного образования с.Чалтырь при организующей деятельности воспитателей или других педагогов;

- учебники, полученные в школьной библиотеке, а также книги, взятые для чтения, должны быть в срок возвращены в библиотеку, запрещается делать в книгах пометки, вырывать страницы, портить их посторонними рисунками.

5.2. Организация питания воспитанников:

- во время приема пищи в столовой обязательно присутствует воспитатель;

- во время приема пищи воспитатель наблюдает за воспитанниками, в случае необходимости корректирует их действия;

- воспитатель не допускает, чтобы пища выносилась из столовой.

Воспитанники

- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;

- употребляют еду и напитки только в столовой;

- прислушиваются к советам и пожеланиям педагогов об этических правилах приема пищи;

- дежурят согласно графику дежурств семейно-воспитательной группы.

Во время дежурства воспитанники работают в опрятных фартуках, волосы убирают под шапочку или косынку. Непосредственно перед дежурством тщательно моют руки. Не прикасаются руками к продуктам, используют для сервировки мерные ложки, щипцы, вилки. Дежурный приступает к приему пищи и заканчивает его раньше других воспитанников с тем, чтобы в ходе приема пищи всеми воспитанниками группы убрать использованные приборы, поддерживать на столах аккуратную сервировку. После ухода воспитанников группы, дежурный убирает посуду, протирает столы, осматривает и при необходимости вытирает стулья, т.е. оставляет место приема пищи в чистом и опрятном состоянии.

5.3. Организация проведения отбоя:

Воспитанники

- воспитанникам запрещается находиться в спальнях во время занятий, самоподготовки, проведения мероприятий, в исключительных случаях это возможно с разрешения воспитателя или администрации, или по рекомендации медицинского работника;

- воспитанники находятся в спальне в дневное и ночное время непосредственно перед сном и во время сна.

- каждый воспитанник обязан поддерживать порядок на личной полке в шкафу, в тумбочке;

- в спальнях запрещается хранить продукты питания, принимать пищу, хранить уличную обувь.

- находиться в спальнях помещениях лицам противоположного пола категорически запрещается.

- все воспитанники обязаны соблюдать правила и нормы личной гигиены – чистить зубы 2 раза в день, умываться, ежедневно принимать душ, менять нательное белье, не реже двух раз в неделю мыть голову, один раз в неделю стричь ногти.

- все мобильные устройства, находящиеся в распоряжении воспитанников, должны быть отключены и переданы воспитателю;

Воспитатель

- воспитатель перед отбоем планирует «тихие» мероприятия, способствующие снятию напряжения и возбуждения (беседы, чтение, час общения и др.), не допуская длительного просмотра телепередач;

- отбой объявляется в соответствии с режимом дня.

- забирает под замок мобильные телефоны воспитанников.

5.4. Организация пребывания на территории учреждения и в общественных местах

Территория (участок) является частью учреждения. На участке воспитанники обязаны:

- находиться в пределах его границ;

- соблюдать общие правила поведения, а так же Инструкцию по технике

безопасности при проведении игр, спортивных соревнований для воспитанников.

- находиться на участке в одежде и обуви по сезону, при проведении соревнований - в спортивной одежде и обуви.

- для игр и соревнований использовать специальный инвентарь и оборудование. Игры палками, камнями другими опасными предметами запрещены. Запрещены занятия на лестницах, перекладинах, турниках, качелях без страховки со стороны взрослых. Запрещено лазать на деревья, крыши, пожарные лестницы зданий.

- поведение детей на улице и в общественных местах не должно быть вызывающим и доставлять неприятности окружающим, нельзя толкаться, кричать, громко разговаривать. Во время прогулки воспитатель определяет занятия детей.

Будучи участниками дорожного движения, воспитанники должны строго соблюдать правила безопасности.

При проведении поездок, экскурсий:

- соблюдать правила поведения в общественных местах, правила дорожного движения и поведения на транспорте;

- исполнять законные требования сопровождающих взрослых;

- не удаляться от мест сосредоточения группы и от сопровождающих взрослых;

- при возникновении чрезвычайных ситуаций, травм и т.д. немедленно сообщить об этом сопровождающим.

5.5. Организация убытия воспитанников

- самостоятельный отъезд воспитанников к родственникам на каникулы, выходные и праздничные дни запрещен;

- убытие воспитанников на временное пребывание в семьи граждан РФ и прибытие регламентируется отдельным приказом директора.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ РАБОТНИКАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ И ВОСПИТАННИКАМИ

6.1. Работники учреждения должны неукоснительно выполнять свои прямые обязанности по воспитанию, обучению и содержанию воспитанников.

6.2. Воспитатель:

• каждый воспитатель, являясь на работу, знакомится со всеми распоряжениями, объявлениями и планами;

• в общении с воспитанниками Воспитатель старается избежать повышения тона, давая детям понять, что от них ожидают уважительного отношения к окружающим;

• обязан проводить образовательную деятельность в соответствии с режимом дня и учебным планом.

• во время всей своей смены воспитатель обязан знать о местонахождении каждого воспитанника;

• категорически запрещается нахождение воспитанников вне учреждения

без сопровождения взрослого;

- воспитатель следит за внешним видом воспитанников и организует выполнение гигиенических процедур, режимных моментов и домашних заданий;
- воспитатель организует дежурство воспитанников по группе, в спальне, в столовой;
- воспитатель обязан поддерживать чистоту и порядок.

6.3. Порядок передачи воспитанников:

- воспитатель получает всю необходимую информацию по итогам предыдущей смены, как письменную, отраженную в журналах передачи смен, так и устную, которую учитывает, организуя дальнейшую жизнедеятельность детей;
- воспитатель при передаче воспитанников помощнику воспитателя для ночного дежурства, дает информацию о поведении и самочувствии детей;
- воспитатель отмечает в журнале передачи смен количество воспитанников;
- дежурная медицинская сестра передает сведения о количестве воспитанников в пожарную часть.

6.4. Категорически запрещается использовать воспитанников для выполнения личных поручений сотрудников, не относящихся к работе.

7. ЕДИНЫЙ РЕЧЕВОЙ РЕЖИМ В УЧРЕЖДЕНИИ

Единый речевой режим в учреждении предусматривает целенаправленную работу всего педагогического коллектива по воспитанию культуры речевого поведения воспитанников.

7.1. Единый режим культуры речевого общения предполагает:

- строгое соблюдение всеми педагогами и воспитанниками литературных норм в области грамматики, орфографии, пунктуации, недопущение использования нецензурной лексики;
- грамотное оформление всех материалов и документов по учреждению;
- исправление всех ошибок и недочетов речи воспитанников;

7.2. Требования к воспитателям, специалистам:

- демонстрировать образцы правильной, выразительной, ясной, точной, чистой речи;
- помогать воспитанникам овладевать русским языком, формировать умения правильно произносить слова, учить говорить правильно;
- обучать воспитанников умению строить речевое высказывание на определенную тему, умению слушать и анализировать речь;
- формировать у воспитанников умения правильной и хорошей речи, воспитывать культуру речевого поведения, пропагандировать среди детей знания о культуре речи, речевом этикете.

8. ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВОСПИТАННИКАМ

Все воспитанники должны знать и выполнять правила внутреннего распорядка в учреждении, посещать учебные занятия в школе, участвовать в мероприятиях, проводимых специалистами учреждения. Бережно относиться к материальной собственности учреждения (имуществу, оборудованию, приборам,

спортивному инвентарю, книгам и т.п.); соблюдать чистоту в комнатах, местах общего пользования; соблюдать правила личной гигиены и санитарии; соблюдать правила пожарной безопасности; осуществлять дежурство в столовых, спальнях и игровых комнатах в соответствии с установленным графиком;

- воспитанники должны быть одеты по сезону и следить за своим внешним видом (быть аккуратно причесанными, подстриженными, с убранными в прическу волосами, постриженными ногтями и т.д.);

- в помещении необходимо пользоваться сменной обувью, а возвращаясь из школы, переодеться, сменив школьный костюм;

- воспитанники старшей возрастной группы должны своевременно самостоятельно стирать мелкие вещи (трусы, носки);

- воспитанники обязаны следить за сохранностью одежды и обуви, полученной в личное пользование, своевременно предупреждать воспитателя о необходимости ремонта или замены.

Не допускается пользование чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью.

Воспитанникам младшего возраста помощь в поддержании должного внешнего вида оказывает персонал учреждения.

- воспитанники, имеющие в своем распоряжении мобильные устройства для связи (телефоны, планшеты), могут сдать их на хранение администрации учреждения с целью их сохранности и пользоваться ими по согласованию с воспитателем или администрацией. Для связи с родными воспитанники могут использовать стационарный телефон учреждения, по согласованию с воспитателем.

9. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

Рассмотрение обращений воспитанников по спорным вопросам или претензиям происходит при личном общении воспитанника (или в письменной форме), в котором изложена суть вопроса с конкретными фактами. Рассмотрение спорных вопросов осуществляют заместители директора по ВиРР и СиПР в рамках своих полномочий.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все положения настоящих правил распространяются на все мероприятия, проводимые и за пределами учреждения.

10.2. Воспитанники знакомятся с настоящими Правилами под роспись.

10.3. Настоящие Правила вывешиваются в общедоступном месте для ознакомления.

