

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,
«МЯСНИКОВСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГКУСО РО Мясниковского
центра помощи детям
_____ Н.М.Берекчиян
Приказ №_180 от 26 декабря 2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обеспечения воспитанников
ГКУСО РО Мясниковского центра помощи детям
одеждой, обувью и мягким инвентарем

с.Чалтырь

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке обеспечения воспитанников ГКУСО РО Мясниковского центра помощи детям (далее - Положение) одеждой, обувью и мягким инвентарем разработано на основании Постановления Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) Ростовской области» (в актуальной редакции с изменениями и дополнениями).

2. Настоящее Положение вводится в действие в целях улучшения качества обеспечения воспитанников учреждения одеждой, обувью и мягким инвентарем в соответствии с нормативами, утвержденными региональным законодательством, а также в целях усиления контроля за вопросами обеспечения воспитанников обмундированием.

3. Положение включает в себя следующие разделы:

- организация проведения мероприятий по определению потребности в предметах одежды, обуви, мягкого инвентаря;
- организация закупок предметов обмундирования и мягкого инвентаря;
- основные требования к ведению документации при оформлении и выдаче одежды, обуви и мягкого инвентаря воспитанникам учреждения;
- контроль за обеспечением воспитанников учреждения одеждой, обувью и мягким инвентарем;
- определение порядка и норм выдачи одежды воспитанникам приемно-карантинного отделения учреждения.

2. Организация мероприятий по определению потребности в предметах одежды, обуви и мягкого инвентаря

2.1. Ответственным лицом за подготовку предварительной заявки на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря назначается кастелянша.

2.2. Кастелянша 1 раз в квартал после проведения проверки имеющегося в пользовании воспитанников обмундирования предоставляет кладовщику письменную информацию (заявку) о необходимом объеме приобретения одежды, обуви и мягкого инвентаря. В заявке указывается:

- наименование предмета обмундирования;
- размер;
- количество;

2.3. Материально ответственным лицом за обеспечение воспитанников одеждой, обувью и мягким инвентарем, с которым заключается договор о материальной ответственности, является кладовщик.

2.3.1. Кладовщик:

- отвечает за хранение и выдачу одежды, обуви, мягкого инвентаря;
- отвечает за санитарное состояние места хранения (склады);
- отвечает за хранение на складах новых вещей;

2.3.2. Кастелянша:

- ведет учет потребности предметов обмундирования (количество, размеры), исходя из норм потребления, сезонности, с учетом интересов воспитанников;
- проводит анализ имеющихся в наличии одежды, обуви на предмет соответствия реальной потребности в предметах обмундирования воспитанников на текущий и будущий годы;
- планирует перечень предметов одежды, обуви на текущий и будущий годы;
- после определения реальной потребности в предметах обмундирования составляет общую заявку на предметы обмундирования с учетом размеров и сроков их приобретения, с указанием количества товара каждого наименования, требований к каждому виду товара, размеров с учетом норм обеспечения, с учетом интересов воспитанников. Заявка подписывается руководителем учреждения.
- организует выдачу предметов обмундирования воспитанникам;
- заполняет арматурные карточки воспитанников;
- производит списание изношенного обмундирования, а также списание обмундирования отчисленных воспитанников;
- в начале каждого квартала проводит анализ наличия на складе предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря;

3. Организация закупок предметов обмундирования и мягкого инвентаря

3.1. Бухгалтерия информирует директора, специалиста по закупкам и кастеляншу о суммах финансовых средств, выделенных на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря на финансовый год.

3.2. Кладовщик предоставляет в бухгалтерию учреждения, утвержденную директором, заявку на приобретение предметов обмундирования и подготовленную спецификацию.

3.3. Специалист по закупкам:

- готовит документацию для проведения котировок, конкурсов или аукционов;
- заключает контракты или договоры на поставку обмундирования;
- оформляет заявки на финансирование бюджетных средств.

3.4. Оформление заявок на финансирование бюджетных средств, своевременность оплаты обязательств осуществляет главный бухгалтер учреждения.

3.5. Бухгалтер, отвечающий за работу с материальными ценностями, принимает материальные ценности к учету.

3.6. Закупленные вещи приходятся на склад учреждения под отчет кладовщику.

4. Основные требования к ведению документации при оформлении и выдаче одежды, обуви и мягкого инвентаря воспитанникам центра

1. В целях упорядочения учета при выдаче одежды, обуви и мягкого инвентаря кастелянша ведет следующую документацию:

- Арматурная карточка;
- Книга – реестр арматурных карточек;

2. Арматурной карточке присваивается номер, соответствующий номеру в журнале учета; в случае необходимости в таком же порядке выписывается продолжение арматурной карточки и приобщается к основной карточке;

3. При заполнении арматурной карточки в графе 2 указывается наименование вещей в графах 3 и 4 - данные о норме и сроках носки вещей, установленных Законом, в графах 5 и 6 - данные о количестве выданных вещей, дата их выдачи, в графе 7 – напротив каждого наименования в получении вещей расписывается обучающийся (воспитанник) из числа детей-сирот, достигший возраста 10 лет, менее 10 лет и не умеющий писать - воспитатель, в графах 8 - 9 записываются данные о количестве сданных вещей, дата их возврата, в графе 10 - подпись обучающегося (воспитанника) из числа детей-сирот старше 10 лет, менее 10 лет – воспитателя, в графе 11 – подпись лица, ответственного за получение вещей, в графе 12 - дата, причина возврата.

4. Арматурная карточка заверяется подписью руководителя, отвечающего за ее ведение;

5. Выдача комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря воспитанникам, поступившим в приемно-карантинное отделение и по Соглашению в семейно-воспитательные группы, производится в соответствии с установленными нормами, с учетом сезона, температурного режима, сроков носки и сроков пребывания в учреждении.

6. Осуществление выдачи предметов обмундирования со склада воспитанникам производится на основании заявлений кастелянши и только в ее присутствии.

7. Запись в арматурную карточку, заполняемую ответственным лицом на каждого воспитанника, производится одновременно с выдачей одежды, обуви, мягкого инвентаря (срок эксплуатации обмундирования начинает исчисляться со дня их выдачи в пользование);

8. Арматурные карточки хранятся у кастелянши и служат для учета вещей, находящихся у воспитанников.

9. В случае изношенности предметов обмундирования ранее установленных сроков носки либо его непригодности для дальнейшей носки по другим причинам оно заменяется в каждом отдельном случае по письменному заявлению кастелянши и с разрешения руководителя организации;

10. Мягкий инвентарь, бывший в употреблении, находящийся в хорошем состоянии, может быть выдан в пользование воспитанникам; в этом случае в арматурной карточке рядом с наименованием ставится «б/у» и срок носки соответственно уменьшается.

11. Разрешается производить замену утвержденных региональным законодательством предметов одежды и обуви на аналогичные и более современные. При этом в заявке кастелянши должно быть указано, какой предмет одежды или обуви приобретается и взамен чего, а в арматурную карточку должны быть внесены соответствующие записи.

12. Отказ воспитанников от предметов одежды, обуви и мягкого инвентаря оформляется личным заявлением законного представителя. В случае отказа от

одежды, обуви и мягкого инвентаря денежная компенсация им не выплачивается и выдача до очередного срока обеспечения не производится.

13. При проведении годовой инвентаризации предметов обмундирования и мягкого инвентаря закрытые арматурные карточки на выбывших воспитанников сдаются в архив, где хранятся в алфавитном порядке в течение 5-ти лет.

14. При отчислении воспитанников из учреждения, переводе в другое учреждение или передаче в семью, кастелянша производит списание выданного обмундирования по приказу директора, приказ вместе с арматурной карточкой передается для хранения в бухгалтерию. Одежда, обувь и мягкий инвентарь, выданный воспитаннику в соответствии с нормами, утвержденными федеральным и региональным законодательством, остается в постоянном пользовании воспитанника (передается в личное пользование).

5. Контроль за обеспечением воспитанников предметами одежды, обуви и мягкого инвентаря

5.1. Контроль за обеспечением воспитанников одеждой, обувью и мягким инвентарем и проверкой сохранности обмундирования возлагается на специально созданную для этих целей комиссию. Состав комиссии утверждается приказом директора.

5.2. Комиссия не реже 1 раза в полугодие по приказу директора проводит проверку обеспеченности воспитанников одеждой, обувью и сохранности обмундирования. Результаты проверки докладываются на совещании при директоре после проведения проверки с приглашением членов комиссии, кладовщика, кастелянши и ответственного бухгалтера. На совещании принимаются меры для устранения нарушений в части обеспеченности воспитанников обмундированием.

5.3. Постоянный контроль за своевременным и качественным обеспечением воспитанников комплектами одежды, обуви и мягкого инвентаря осуществляет директор учреждения.

6. Порядок и нормы выдачи одежды, обуви и мягкого инвентаря воспитанникам приемно-карантинного отделения учреждения.

6.1. Детям, поступившим в приемно-карантинное отделение учреждения одежда и обувь выдается на основании приказа о зачислении в приемно-карантинное отделение в соответствии с Постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) Ростовской области» (в актуальной редакции с изменениями и дополнениями) по сезону с учетом температурного режима и сроков пребывания детей в приемно-карантинном отделении исходя из следующего перечня:

Летний период:

Для мальчика от 1 года до 8 лет:		Для девочки от 1 года до 8 лет:	
1.	Свитер – 1 шт.	1.	Свитер (кофта, джемпер) – 1 шт.
2.	Костюм летний для мальчика – 2 шт.	2.	Платье летнее для девочки (сарафан, халат, костюм) – 2 шт.
3.	Костюм летний праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье (сарафан, костюм) летнее праздничное для девочки – 1 шт.
4.	Босоножки для мальчика – 1 пара.	4.	Босоножки для девочки – 1 пара.
5.	Майка для мальчика – 3 шт.	5.	Майка для девочки – 3 шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Трусы для девочки – 4 шт.
7.	Носки – 4 пары.	7.	Носки – 4 пары.
8.	Бейсболка – 1 шт.	8.	Бейсболка – 1 шт.
9.	Пижама – 2 шт.	9.	Пижама – 2 шт.
10.	Тапочки домашние – 1 пара.	10.	Тапочки домашние – 1 пара.
11.	Колготки – 1 шт.	11.	Колготки – 1 шт.
12.	Передник – 1 шт.	12.	Передник – 1 шт.

Для мальчика от 8 года до 18 лет:		Для девочки от 8 года до 18 лет:	
1.	Свитер – 1 шт.	1.	Свитер (кофта, джемпер) – 1 шт.
2.	Костюм летний для мальчика летний – 2 шт.	2.	Платье (сарафан, халат, костюм) летнее для девочки – 2 шт.
3.	Костюм летний праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье (сарафан, костюм) летнее праздничное для девочки – 1 шт.
4.	Босоножки для мальчика – 1 пара.	4.	Босоножки для девочки – 1 пара.
5.	Майка для мальчика – 2 шт.	5.	Майка для девочки – 2 шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Трусы для девочки – 4 шт.
7.	Носки – 4 пары.	7.	Носки – 4 пары.
8.	Бейсболка – 1 шт.	8.	Бейсболка – 1 шт.
9.	Пижама – 2 шт.	9.	Пижама – 2 шт.
10.	Тапочки домашние – 1 пара.	10.	Тапочки домашние – 1 пара.
11.	Спортивные брюки (трико) – 1 шт.	11.	Колготки – 1 шт.
		12.	Бюстгальтер (топик) – 2 шт.

Осенне-весенний период:

Для мальчика от 1 года до 8 лет:		Для девочки от 1 года до 8 лет:	
1.	Свитер (джемпер) для мальчика – 1 шт.	1.	Свитер (джемпер) для девочки – 1 шт.
2.	Толстовка- 2 шт.	2.	Платье демисезонное (сарафан, костюм, халат) для девочки – 2 шт.
3.	Костюм демисезонный праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье праздничное демисезонное (сарафан, костюм) для девочки – 1 шт.
4.	Шорты д/м – 2 шт.	4.	Майка для девочки – 3 шт.
5.	Майка для мальчика – 3 шт.	5.	Трусы для девочки – 4шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Пижама для девочки -1 шт.

7.	Пижама утепленная -1 шт.	7.	Колготки – 3 шт.
8.	Колготки – 3 шт.	8.	Куртка демисезонная д/д- 1 шт.
9.	Куртка демисезонная д/м- 1 шт.	9.	Ботинки (туфли) демисезонные д/д – 1 пара.
10.	Ботинки (туфли) демисезонные д/м– 1 пара.	10.	Гамаши – 1 шт.
11.	Гамаши – 1 шт.	11.	Головной убор для девочки – 1 шт.
12.	Головной убор – 1 шт.	12.	Тапочки домашние – 1 шт.
13.	Тапочки домашние – 1 шт.	13.	Варежки – 1 пара
14.	Варежки – 1 пара	14.	Шарф – 1 шт.
15.	Шарф – 1 шт.	15.	Передник – 1 шт.
16.	Передник – 1 шт.		

Для мальчика от 8 года до 18 лет:		Для девочки от 8 года до 18 лет:	
1.	Свитер (джерпер) для мальчика – 1 шт.	1.	Свитер (джерпер) для девочки – 1 шт.
2.	Толстовка- 2 шт.	2.	Платье демисезонное (сарафан, костюм, халат) для девочки – 2 шт.
3.	Костюм демисезонный праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье праздничное демисезонное (сарафан, костюм) для девочки – 1 шт.
4.	Майка для мальчика – 3 шт.	4.	Майка для девочки– 3 шт.
5.	Трусы для мальчика – 4 шт.	5.	Трусы для девочки – 4шт.
6.	Пижама для мальчика -1 шт.	6.	Пижама для девочки -1 шт.
7.	Спортивные брюки (трико) – 2 шт.	7.	Колготки – 3 шт.
8.	Куртка демисезонная д/м- 1 шт.	8.	Куртка демисезонная д/д- 1 шт.
9.	Ботинки демисезонные д/м– 1 пара.	9.	Ботинки демисезонные д/д – 1 пара.
10.	Спортивные брюки (трико) утепленные – 1 шт.	10.	Трико для девочки (утепленное) – 1 шт.
11.	Головной убор – 1 шт.	11.	Головной убор для девочки – 1 шт.
12.	Тапочки домашние – 1 шт.	12.	Тапочки домашние – 1 шт.
13.	Варежки – 1 пара	13.	Варежки – 1 пара
14.	Шарф – 1 шт.	14.	Шарф – 1 шт.
		15.	Бюстгальтер (топик) – 2 шт.

Зимний период:

Для мальчика от 1 года до 8 лет:		Для девочки от 1 года до 8 лет:	
1.	Свитер (джерпер) – 1 шт.	1.	Свитер (джерпер) для девочки – 1 шт.
2.	Толстовка – 2 шт.	2.	Платье зимнее (сарафан, халат, костюм) -2 шт.
3.	Шорты для мальчика – 2 шт.	3.	Майка для девочки – 3 шт.
4.	Костюм зимний праздничный для мальчика – 1 шт	4.	Платье зимнее праздничное (сарафан, костюм) для девочки – 1 шт.

5.	Майка для мальчика – 3 шт.	5.	Трусы для девочки – 4 шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Куртка демисезонная д/д – 1 шт.
7.	Куртка зимняя д/м – 1 шт.	7.	Головной убор зимний д/д – 1 шт.
8.	Головной убор зимний д/м – 1 шт.	8.	Сапоги зимние д/д – 1 пара.
9.	Сапоги зимние д/м – 1 пара.	9.	Гамашы – 1 шт.
10.	Гамашы – 1 шт.	10.	Пижама утепленная – 2 шт.
11.	Пижама утепленная – 2 шт.	11.	Колготки – 3 шт.
12.	Колготки – 3 шт.	12.	Варежки – 1 пара.
13.	Варежки – 1 пара.	13.	Шарф – 1 шт.
14.	Шарф – 1 шт.	14.	Тапочки домашние – 1 шт.
15.	Тапочки домашние – 1 шт.	15.	Передник – 1 шт.
16.	Передник – 1 шт.	16.	

Для мальчика от 8 года до 18 лет:		Для девочки от 8 года до 18 лет:	
1.	Свитер (джерпер) – 1 шт.	1.	Свитер (джерпер) для девочки – 1 шт.
2.	Толстовка – 2 шт.	2.	Платье зимнее (сарафан, халат, костюм) -2 шт.
3.	Костюм зимний праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье праздничное зимнее (сарафан, костюм) для девочки – 1 шт.
4.	Спортивные брюки (трико) – 1 шт.	4.	Майка для девочки – 3 шт.
5.	Майка для мальчика – 3 шт.	5.	Трусы для девочки – 4 шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Куртка (пальто) зимняя д/д – 1 шт.
7.	Куртка зимняя д/м – 1 шт.	7.	Головной убор зимний д/д – 1 шт.
8.	Головной убор зимний д/м – 1 шт.	8.	Сапоги зимние д/д – 1 пара.
9.	Сапоги зимние д/м – 1 пара.	9.	Трико для девочки (утепленное) – 1 шт.
10.	Спортивные брюки (утепленные) (трико) – 1 шт.	10.	Пижама утепленная – 1 шт.
11.	Пижама утепленная – 1 шт.	11.	Колготки – 3 шт.
12.	Варежки – 1 пара.	12.	Варежки – 1 пара.
13.	Шарф – 1 шт.	13.	Шарф – 1 шт.
14.	Тапочки домашние – 1 шт.	14.	Тапочки домашние – 1 шт.
15.		15.	Бюстгальтер (топик) – 2 шт.

6.2. Мягкий инвентарь в соответствии с Постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) Ростовской области» (в актуальной редакции с изменениями и дополнениями) выдается в приемно-карантинное отделение на койко-место и списывается в соответствии со сроками носки.

6.3. При выбытии получателя социальных услуг из приемно-карантинного отделения учреждения, составляется акт передачи личного имущества и выданного учреждением мягкого инвентаря, одежды и обуви в 2-х экземплярах за подписью 2-х сторон: ответственного лица и законного представителя.

При переводе из приемно-карантинного отделения в семейно-воспитательную группу акт передачи личных вещей остается в личном деле.

7. Порядок и нормы выдачи одежды, обуви и мягкого инвентаря воспитанникам, поступившим в учреждение по Соглашению между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

7.1. Детям, поступившим в учреждение по Соглашению мягкий инвентарь, одежда и обувь выдается по сезону с учетом сроков пребывания детей в учреждении, оговоренных в Соглашении исходя из следующего перечня:

Летний период:

Для мальчика от 1 года до 8 лет:		Для девочки от 1 года до 8 лет:	
1.	Свитер – 1 шт.	1.	Свитер (кофта, джемпер) – 1 шт.
2.	Костюм летний для мальчика – 2 шт.	2.	Платье (сарафан, халат, костюм) летнее для девочки – 2 шт.
3.	Костюм летний праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье (сарафан, костюм) летнее праздничное для девочки – 1 шт.
4.	Босоножки для мальчика – 1 пара.	4.	Босоножки для девочки – 1 пара.
5.	Майка для мальчика – 3 шт.	5.	Майка для девочки – 3 шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Трусы для девочки – 4 шт.
7.	Носки – 4 пары.	7.	Носки – 4 пары.
8.	Бейсболка – 1 шт.	8.	Бейсболка – 1 шт.
9.	Пижама – 2 шт.	9.	Пижама – 2 шт.
10.	Тапочки домашние – 1 пара.	10.	Тапочки домашние – 1 пара.
11.	Колготки – 1 шт.	11.	Колготки – 1 шт.
12.	Передник – 1 шт.	12.	Передник – 1 шт.
13.	Полотенце махровое – 4 шт.	13.	Полотенце махровое – 4 шт.
14.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.	14.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.
15.	Простынь – 2 шт.	15.	Простынь – 2 шт.
16.	Пододеяльник – 2 шт.	16.	Пододеяльник – 2 шт.
17.	Наволочка – 2 шт.	17.	Наволочка – 2 шт.

Для мальчика от 8 года до 18 лет:		Для девочки от 8 года до 18 лет:	
1.	Свитер – 1 шт.	1.	Свитер (кофта, джемпер) – 1 шт.
2.	Костюм летний для мальчика летний – 2 шт.	2.	Платье (сарафан, халат, костюм) летнее для девочки – 2 шт.
3.	Костюм летний праздничный для	3.	Платье (сарафан, костюм) летнее

	мальчика – 1 шт.		праздничное для девочки – 1 шт.
4.	Босоножки для мальчика – 1 пара.	4.	Босоножки для девочки – 1 пара.
5.	Майка для мальчика – 2 шт.	5.	Майка для девочки – 2 шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Трусы для девочки – 4 шт.
7.	Носки – 4 пары.	7.	Носки – 4 пары.
8.	Бейсболка – 1 шт.	8.	Бейсболка – 1 шт.
9.	Пижама – 2 шт.	9.	Пижама – 2 шт.
10.	Тапочки домашние – 1 пара.	10.	Тапочки домашние – 1 пара.
11.	Спортивные брюки (трико) – 1 шт.	11.	Колготки – 1 шт.
12.	Полотенце махровое – 4 шт.	12.	Полотенце махровое – 4 шт.
13.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.	13.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.
14.	Простынь – 2 шт.	14.	Простынь – 2 шт.
15.	Пододеяльник – 2 шт.	15.	Пододеяльник – 2 шт.
16.	Наволочка – 2 шт.	16.	Наволочка – 2 шт.
		17.	Бюстгальтер (топик) – 2 шт.

Осенне-весенний период:

Для мальчика от 1 года до 8 лет:		Для девочки от 1 года до 8 лет:	
1.	Свитер (джерпер) для мальчика – 1 шт.	1.	Свитер (джерпер) для девочки – 1 шт.
2.	Толстовка- 2 шт.	2.	Платье демисезонное (сарафан, костюм, халат) для девочки – 2 шт.
3.	Костюм демисезонный праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье праздничное демисезонное (сарафан, костюм) для девочки – 1 шт.
4.	Шорты д/м – 2 шт.	4.	Майка для девочки – 3 шт.
5.	Майка для мальчика – 3 шт.	5.	Трусы для девочки – 4шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Пижама для девочки -1 шт.
7.	Пижама утепленная -1 шт.	7.	Колготки – 3 шт.
8.	Колготки – 3 шт.	8.	Куртка демисезонная д/д- 1 шт.
9.	Куртка демисезонная д/м- 1 шт.	9.	Ботинки (туфли) демисезонные д/д – 1 пара.
10.	Ботинки (туфли) демисезонные д/м– 1 пара.	10.	Гамаши – 1 шт.
11.	Гамаши – 1 шт.	11.	Головной убор для девочки – 1 шт.
12.	Головной убор – 1 шт.	12.	Тапочки домашние – 1 шт.
13.	Тапочки домашние – 1 шт.	13.	Варежки – 1 пара
14.	Варежки – 1 пара	14.	Шарф – 1 шт.
15.	Шарф – 1 шт.	15.	Полотенце махровое – 2 шт.
16.	Полотенце махровое – 2 шт.	16.	Полотенце вафельное – 2 шт.
17.	Полотенце вафельное – 2 шт.	17.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.
18.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.	18.	Простынь – 2 шт.
19.	Простынь – 2 шт.	19.	Пододеяльник – 2 шт.
20.	Пододеяльник – 2 шт.	20.	Наволочка – 2 шт.
21.	Наволочка – 2 шт.	21.	Передник – 1 шт.

22.	Передник – 1 шт.		
-----	------------------	--	--

Для мальчика от 8 года до 18 лет:		Для девочки от 8 года до 18 лет:	
1.	Свитер (джерпер) для мальчика – 1 шт.	1.	Свитер (джерпер) для девочки – 1 шт.
2.	Толстовка- 2 шт.	2.	Платье демисезонное (сарафан, костюм, халат) для девочки – 2 шт.
3.	Костюм (демисезонный) праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье праздничное (демисезонное) (сарафан, костюм) для девочки – 1 шт.
4.	Майка для мальчика – 3 шт.	4.	Майка для девочки– 3 шт.
5.	Трусы для мальчика – 4 шт.	5.	Трусы для девочки – 4шт.
6.	Пижама для мальчика -1 шт.	6.	Пижама для девочки -1 шт.
7.	Спортивные брюки (трико) – 2 шт.	7.	Колготки – 3 шт.
8.	Куртка демисезонная д/м- 1 шт.	8.	Куртка демисезонная д/д- 1 шт.
9.	Ботинки демисезонные д/м– 1 пара.	9.	Ботинки демисезонные д/д – 1 пара.
10.	Спортивные брюки (трико) утепленные – 1 шт.	10.	Трико для девочки (утепленное) – 1 шт.
11.	Головной убор – 1 шт.	11.	Головной убор для девочки – 1 шт.
12.	Тапочки домашние – 1 шт.	12.	Тапочки домашние – 1 шт.
13.	Варежки – 1 пара	13.	Варежки – 1 пара
14.	Шарф – 1 шт.	14.	Шарф – 1 шт.
15.	Полотенце махровое – 2 шт.	15.	Полотенце махровое – 2 шт.
16.	Полотенце вафельное – 2 шт.	16.	Полотенце вафельное – 2 шт.
17.	Полотенце махровое 50х90 – 1 шт.	17.	Полотенце махровое 50х90 – 1 шт.
18.	Простынь – 2 шт.	18.	Простынь – 2 шт.
19.	Пододеяльник – 2 шт.	19.	Пододеяльник – 2 шт.
20.	Наволочка – 2 шт.	20.	Наволочка – 2 шт.
21.		21.	Бюстгальтер (топик) – 2 шт.

Зимний период:

Для мальчика от 1 года до 8 лет:		Для девочки от 1 года до 8 лет:	
1.	Свитер (джерпер) – 1 шт.	1.	Свитер (джерпер) для девочки – 1 шт.
2.	Толстовка – 2 шт.	2.	Платье зимнее (сарафан, халат, костюм) -2 шт.
3.	Шорты для мальчика – 2 шт.	3.	Майка для девочки – 3 шт.
4.	Костюм зимний праздничный для мальчика – 1 шт	4.	Платье зимнее праздничное (сарафан, костюм) для девочки – 1 шт.
5.	Майка для мальчика – 3 шт.	5.	Трусы для девочки – 4 шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Куртка демисезонная д/д – 1 шт.
7.	Куртка зимняя д/м – 1 шт.	7.	Головной убор зимний д/д – 1 шт.
8.	Головной убор зимний д/м – 1 шт.	8.	Сапоги зимние д/д – 1 пара.
9.	Сапоги зимние д/м – 1 пара.	9.	Гамаши – 1 шт.

10.	Гамаша – 1 шт.	10.	Пижама утепленная – 2 шт.
11.	Пижама утепленная – 2 шт.	11.	Колготки – 3 шт.
12.	Колготки – 3 шт.	12.	Варежки – 1 пара.
13.	Варежки – 1 пара.	13.	Шарф – 1 шт.
14.	Шарф – 1 шт.	14.	Тапочки домашние – 1 шт.
15.	Тапочки домашние – 1 шт.	15.	Полотенце махровое – 4 шт.
16.	Полотенце махровое – 4 шт.	16.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.
17.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.	17.	Простынь – 2 шт.
18.	Простынь – 2 шт.	18.	Пододеяльник – 2 шт.
19.	Пододеяльник – 2 шт.	19.	Наволочка – 2 шт.
20.	Наволочка – 2 шт.	20.	Передник – 1 шт.
21.	Передник – 1 шт.		

Для мальчика от 8 года до 18 лет:		Для девочки от 8 года до 18 лет:	
1.	Свитер (джерсер) – 1 шт.	1.	Свитер (джерсер) для девочки – 1 шт.
2.	Толстовка – 2 шт.	2.	Платье зимнее (сарафан, халат, костюм) -2 шт.
3.	Костюм зимний праздничный для мальчика – 1 шт.	3.	Платье праздничное зимнее (сарафан, костюм) для девочки – 1 шт.
4.	Спортивные брюки (трико) – 1 шт.	4.	Майка для девочки – 3 шт.
5.	Майка для мальчика – 3 шт.	5.	Трусы для девочки – 4 шт.
6.	Трусы для мальчика – 4 шт.	6.	Куртка (пальто) зимняя д/д – 1 шт.
7.	Куртка зимняя д/м – 1 шт.	7.	Головной убор зимний д/д – 1 шт.
8.	Головной убор зимний д/м – 1 шт.	8.	Сапоги зимние д/д – 1 пара.
9.	Сапоги зимние д/м – 1 пара.	9.	Трико для девочки (утепленное) – 1 шт.
10.	Спортивные брюки (утепленные) (трико) – 1 шт.	10.	Пижама утепленная – 1 шт.
11.	Пижама утепленная – 1 шт.	11.	Колготки – 3 шт.
12.	Варежки – 1 пара.	12.	Варежки – 1 пара.
13.	Шарф – 1 шт.	13.	Шарф – 1 шт.
14.	Тапочки домашние – 1 шт.	14.	Тапочки домашние – 1 шт.
15.	Полотенце махровое – 4 шт.	15.	Полотенце махровое – 4 шт.
16.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.	16.	Полотенце махровое 50x90 – 1 шт.
17.	Простынь – 2 шт.	17.	Простынь – 2 шт.
18.	Пододеяльник – 2 шт.	18.	Пододеяльник – 2 шт.
19.	Наволочка – 2 шт.	19.	Наволочка – 2 шт.
20.		20.	Бюстгальтер (топик) – 2 шт.

7.2. При выбытии из учреждения получателя социальных услуг по Соглашению, составляется акт передачи личного имущества и выданного учреждением мягкого инвентаря, одежды и обуви в 2-х экземплярах за подписью 2-х сторон: ответственного лица и законного представителя.