

**Утверждаю:**

Директор

ГКУСО РО Мясниковского

центра помощи детям

\_\_\_\_\_ Берекчиян Н.М.

Приказ № 79 от 24.08.2021

**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ЦЕНТРА ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ  
РОДИТЕЛЕЙ  
«МЯСНИКОВСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ»  
НА 2021 -2024г.**

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГКУСО РО Мясниковском центре помощи детям  
на 2021 2024г.**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в государственном казенном учреждении социального обслуживания Ростовской области центре помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Мясниковский центр помощи детям с ограниченными возможностями здоровья»

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (на сайте учреждения)

№	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	в течение 2021 -2024 гг.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива, заседаниях педагогических советов	Директор Зам. директора по ВиРР	в течение 2021 -2024 гг.
1.3.	Внесение изменений в действующий план мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования Ростовской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024	Директор Зам. директора по ВиРР	до 26 августа 2021 г.

**2. Практические мероприятия**

2.1	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Директор Зам.директора по ВиРР	в течение 2021 -2024 гг.
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков	Зам. директора по ВиРР	Ежегодно январь
2.3	Заполнение Декларации конфликта интересов работниками, на которых распространяется данное требование .	Зам. директора по ВиРР	Ежегодно декабрь
<b>3. Вопросы кадровой политики учреждения</b>			
3.1	Организация участия педагогических сотрудников на общем собрании трудового коллектива по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Директор	в течение 2021 -2024 гг.
3.2.	Ознакомление сотрудников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Директор	в течение 2021 -2024 гг.
3.3.	Обеспечение функционирования сайта учреждения, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8- «Об ФЗ обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема в учреждение, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Директор Зам. директора по ВиРР Социальный педагог	в течение 2021 -2024 гг.
3.4.	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам связанным с соблюдением ограничений выполнении обязательств, не нарушение запретов, установленным ФЗ	Директор Зам. директора по ВиРР	в течение 2021 -2024 гг.
3.5.	Проведение обучения работников по договоренности с другими организациями по вопросам противодействия коррупции.	Директор Зам. директора по ВиРР	Ежегодно 3 квартал

#### 4. Антикоррупционная образовательно-просветительская деятельность

4.1.	Организация участия педагогических работников на общем собрании трудового коллектива по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Директор	в течение 2021 -2024 гг.
4.2.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор, Зам. директора по ВиРР	в течение 2021 -2024 гг.
4.3.	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам связанным с соблюдением законодательства по недопущению коррупционных правонарушений.	Директор Зам. директора по ВиРР	в течение 2021 -2024 гг.

#### 5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности граждан деятельности учреждения, стимулирование антикоррупционной активности общественности

5.1.	Своевременное обновление на сайте учреждения актуальной информации по основной деятельности организации и актуальной документации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Директор Зам. директора по ВиРР	в течение 2021 -2024 гг.
5.2.	Размещение на стенде «Коррупции нет», актуальной информации по противодействию коррупции.	Директор Зам. директора по ВиРР	в течение 2021 -2024 гг.

#### 6. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

6.1.	Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов государственных закупок, проводимых учреждением	Юрисконсульт	в течение 2021 -2024 гг.
6.2.	Проведение мониторинга по выявлению случаев несоблюдения требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных п.9 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ в учреждении	Юрисконсульт	ежегодно, до 1 декабря

