



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

ГКУСО РО Мясниковского
центра помощи детям

Берекчиян Н.М.

Н.М. Берекчиян

«12» сентября 2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отчисления воспитанников
из государственного казенного учреждения социального
обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся
без попечения родителей, «Мясниковского центра помощи детям с
ограниченными возможностями здоровья»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ребенок может быть отчислен из учреждения на основании приказа директора учреждения в следующих случаях:

- достижение ребенка предельного возраста пребывания в учреждении;
- перевод в общеобразовательные организации, организации социального обслуживания детей в порядке, установленном органом, осуществляющем функции и полномочия учредителя;
- возвращение в кровную семью для дальнейшего воспитания (законным представителем) по решению суда;
- устройство ребенка в замещающую семью (опека, усыновление (удочерение), попечительство, приемная семья);
- выявление заболевания, препятствующие нахождению в учреждении и переводу в специальные лечебные учреждения.

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

2.1. При достижении воспитанником предельного возраста пребывания в учреждении, учреждение представляет воспитанника на областную психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

2.2. Администрация учреждения обеспечивает доставку ребенка до места его дальнейшего обучения и воспитания.

3. ДОКУМЕНТЫ ПО ДВИЖЕНИЮ КОНТИНГЕНТА

3.1. При отчислении из ГКУСО РО Мясниковского центра помощи детям воспитаннику выдаются:

- свидетельство о рождении;
- полис обязательного медицинского страхования;
- медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного (при наличии), результаты диспансеризации за все годы пребывания в учреждении;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;
- документы, подтверждающие его право на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилыми помещениями;
- справка о его пребывании в учреждении (в случае завершения его пребывания в учреждении);
- пенсионная книжка несовершеннолетнего, получающего пенсию (при наличии) или справка из ПФР о назначении пенсии с указанием суммы выплаты;
- справка МСЭ об инвалидности (при наличии);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования

Личное дело воспитанника со всеми подлинниками правоустанавливающих документов:

- Решение органов опеки и попечительства (муниципального образования) о направлении несовершеннолетнего в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Сведения о родителях (законных представителях) (копии свидетельства о смерти родителей, приговора или решения суда, справка по форме 25, справка о болезни или розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей),
- Справка о наличии и местожительстве братьев, сестер и других близких родственников;
- Документы в отношении имущественных прав несовершеннолетнего:
 - а) акт первичного обследования жилищно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего;
 - б) распоряжение о назначении опекуна (попечителя) над имуществом несовершеннолетнего (при наличии);
 - в) документы о закреплении жилой площади, занимаемой несовершеннолетним и (или) его родителями (справка о регистрации Ф9 с пометкой «контроль органов опеки и попечительства», документы о

наличии права собственности у несовершеннолетнего на жилую площадь) – при наличии;

г) Документы на денежные средства – сберегательная книжка.

- Копия решения суда о взыскании алиментов, исполнительный лист, сведения о возбуждении исполнительного производства из территориального отдела ССП;
- Ценные бумаги (при получении их на ребенка родителями (законными представителями));
- Копия анкеты о внесении в банк данных о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, изменения и дополнения к ней.

3.2. При переводе несовершеннолетних воспитанников в другие учреждения для дальнейшего их обучения и воспитания их документы и личное дело передается руководителям соответствующих учреждений и организаций, в которых воспитанники продолжают обучение и воспитание по акту о передаче воспитанников.

3.3. При передаче несовершеннолетних воспитанников родителям, усыновителям, законным представителям (опекунам (попечителям)), документы и личное дело воспитанников передается в территориальный орган опеки и попечительства.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение действует в части, не противоречащей Конституции РФ, Закону РФ «По Социальной Политике», Типовому положению об образовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и действующему законодательству РФ.