

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ  
РОДИТЕЛЕЙ, «МЯСНИКОВСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»  
(ГКУСО РО МЯСНИКОВСКИЙ ЦЕНТР ПОМОЩИ ДЕТЯМ)

**ПРИНЯТО**

Решением общего собрания  
трудоового коллектива  
ГКУСО РО Мясниковского  
центра помощи детям  
Протокол № 1 от 12.01.2021 года.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор  
ГКУСО РО Мясниковского  
центра помощи детям  
Берекчиян Н.М.

«12» \_\_\_\_\_ января 2021

Приказ № 5 от «12» января 2021

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ВОСПИТАННИКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЦЕНТРА ПОМОЩИ  
ДЕТЯМ, ОСТАВШИМСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ  
РОДИТЕЛЕЙ, «МЯСНИКОВСКОГО ЦЕНТРА  
ПОМОЩИ ДЕТЯМ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее Правила) для воспитанников государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Мясниковский центр помощи детям с ограниченными возможностями здоровья» (ГКУСО РО Мясниковский центр помощи детям) (далее учреждение), разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (12.12.1993г.)
- Конвенцией ООН о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – адаптированным образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Уставом учреждения;
- Федеральным законом от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"
- Законом РФ № 120 от 24 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральным законом № 159 от 21 декабря 1996 года « О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- Нормативными актами законодательных и исполнительных органов власти Ростовской области;

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ, соблюдения прав и свобод детей при получении социальных услуг, развития личностных качеств воспитанников.

1.3. Настоящие правила содержат основные положения организации жизнедеятельности воспитанников, обеспечивают правила единства подхода всех работников учреждения к организации воспитательно-реабилитационного и коррекционно-образовательного процессов, а так же направлены на повышение качества содержания и быта воспитанников.

1.4. Правила обеспечивают организацию рационального режима жизни воспитанников и дифференцированный подход в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления здоровья, учета психо-физических особенностей детей, коррекционно-реабилитационной и оздоровительной работы, предусматривающей создание благоприятной социально-педагогической, коррекционно-развивающей среды, включающей специально организованное пространство и условия для двигательного, эмоционального, познавательного, коммуникативного развития, а также развития всех видов деятельности, лечебно-профилактических мер и рационального питания.

1.5. Содержание, воспитание, обучение и коррекционно-развивающая реабилитация воспитанников, их повседневная жизнь и деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями Устава и настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила направлены на развитие у воспитанников чувства ответственности, самостоятельности, аккуратности и добросовестности, создание благоприятных условий для их подготовки к самостоятельной жизни, труду, формирование общей культуры поведения воспитанников.

1.7. Правила внутреннего распорядка в Учреждении должны знать и соблюдать все воспитанники. Ответственность за соблюдение воспитанниками Правил возлагается на работников Учреждения, в период их непосредственной работы с детьми.

1.8. Режим дня учреждения складывается из:

- непосредственной образовательной деятельности
- внеурочной деятельности, способствующей личностному развитию ребенка;
- режима питания, сна, отдыха;
- досуговых мероприятий;
- физкультурно-оздоровительной работы.

1.9. Для всестороннего развития и удовлетворения потребностей и интересов воспитанники Учреждения могут посещать клубы, секций, кружки, студии и объединения по интересам, действующие в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования, в иных организациях, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития.

1.10. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в семейно-воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

Численность детей в семейно-воспитательных группах (семьях) не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет - 6 человек. Перевод из одной воспитательной группы в другую не допускается. Дети, являющиеся членами одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, размещаются в одной воспитательной группе, если это не противоречит интересам детей.

1.11. Дети получают дошкольное образование в данном учреждении.

1.12. Учреждение несет ответственность за обучение всех детей в соответствии с их психофизическими возможностями и определяет форму обучения для каждого ребенка индивидуально.

1.13. Трудовое воспитание детей осуществляется в учреждении с использованием различных форм трудовой деятельности.

1.14. Участие детей в трудовой деятельности основывается на принципе добровольности.

1.15. Учреждение обеспечивает комфортные условия для посещения детей принимающими родителями, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

1.16. Воспитанники учреждения могут передаваться на временное воспитание в семьи граждан в каникулярные и праздничные дни согласно законодательству Российской Федерации в соответствии с требованиями действующего законодательства и утвержденными в учреждении Правилами передачи воспитанников в семьи граждан.

1.18. Воспитанники имеют индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи. Приобретение личных вещей для детей осуществляется по возможности с участием детей.

1.19. Организация воспитания в учреждении строится с учетом индивидуальных особенностей воспитанников в соответствии с годовым планированием, разрабатываемым Учреждением и регламентируется **Режимом Дня**.

Режим дня включает установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной игровой деятельности воспитанников, и обеспечивает:

- рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, игровой деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в учреждении и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.
- внедрение и четкое соблюдение воспитательного и двигательного режимов, соответствующих морфофункциональным возможностям и состоянию здоровья воспитанников различных возрастных групп;
- обеспечение воспитанников полноценным пятиразовым питанием;
- обеспечение надлежащих условий, гарантирующих глубокий и достаточный по продолжительности сон.

1.20. Завтрак, обед, полдник и ужин производится строго по режиму в присутствии воспитателя и медицинских работников.

1.21. Проведение экскурсий, походов, любых выходов за территорию, посещение театров, концертов, выставок и т.п. разрешается только после издания приказа директора Учреждения.

**Учреждение работает в круглосуточном режиме**

## II. Основные права и обязанности воспитанников

2.1. Воспитанники пользуются всеми установленными для граждан Российской Федерации правами и свободами.

2.2. Основные права и обязанности воспитанников определяются Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ № 120 от 24 июня 1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом № 159 от 21.12.1996г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и Уставом Учреждения.

2.2.1. Воспитанники имеют право на:

- содержание, присмотр и уход, т.е. получение социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых, социально-экономических, социально-трудовых услуг на основе полного государственного обеспечения в соответствии со стандартами и критериями качества ухода и реабилитации;
- защиту своих прав и интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- бесплатное медицинское обслуживание и оперативное лечение в государственных и муниципальных лечебно-профилактических учреждениях, в том числе проведение диспансеризации, оздоровления, регулярных медицинских осмотров;
- получение образования по программам дошкольного образования;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;
- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;
- отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни;
- гарантированную охрану и укрепление здоровья;
- обеспечение безопасных условий жизнедеятельности;
- причитающиеся ему алименты, пенсии и пособия, другие социальные выплаты;
- сохранение права собственности на жилое помещение или право пользования им, а при отсутствии жилого помещения имеет право на получение жилого помещения в соответствии с жилищным законодательством;
- поддержание социальных связей (семьей, близкими, друзьями) путем телефонных переговоров и свиданий в установленное для этого время, если это не противоречит интересам ребёнка, либо имеется решение суда об ограничении общения.
- защиту от злоупотребления со стороны должностных лиц учреждения и иных граждан в соответствии со ст. 56 Семейного Кодекса Российской Федерации;

### 2.2.2. Воспитанники обязаны:

- выполнять требования устава учреждения, правила внутреннего распорядка, правила проживания и иные локальные акты;
- добросовестно осваивать образовательные программы, посещать учебные занятия;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом учреждения и правилами внутреннего распорядка к их компетенции;
- уважать честь и достоинство воспитанников учреждения;
- уважать честь и достоинство сотрудников учреждения;
- соблюдать и поддерживать дисциплину, правила поведения и общежития;
- соблюдать установленный внешний вид;
- знать и выполнять меры и правила охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту

### 2.2.3. Воспитанникам учреждения запрещается:

- портить имущество учреждения.

2.3. Другие права и обязанности воспитанников определяются приказами и распоряжениями директора Учреждения или иными локальными актами Учреждения.

2.4. Никто не вправе ограничивать воспитанников в правах, гарантированных Конституцией и законодательством РФ.

2.5. Обеспечение и охрана прав воспитанников в Учреждении возлагается на директора, администрацию и на педагогических работников учреждения.

2.6. Воспитанники в повседневной жизни и деятельности обязаны оказывать уважение друг другу и содействовать работникам Учреждения в поддержании порядка, организованности и дисциплины.

2.7. Дисциплина в учреждении обеспечивается созданием необходимых условий для коррекционно-реабилитационного и воспитательно-образовательного процессов, содержания и повседневной жизни воспитанников, соблюдению требований Устава и Правил; методами убеждения, воспитания, а также поощрения воспитанников за успехи в обучении, примерную дисциплину и активное участие в трудовой деятельности.

2.8. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников.

2.9. К детям применяются меры поощрения и дисциплинарного взыскания, установленные локальными актами Учреждения.

2.9.1. За успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности, примерную дисциплину, отличное поведение, добросовестное отношение к своим обязанностям, активное участие в трудовой деятельности, по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в соответствии с реализуемой в учреждении образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом детей, применяются следующие виды поощрений:

- вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов;
- личная благодарность педагога;
- благодарность в присутствии группы;
- награждение подарком;

За особые успехи к воспитанникам могут быть применены и другие поощрения.

2.9.2. Меры дисциплинарного взыскания в отношении воспитанников учреждения не применяются.

Применение методов физического и психического воздействия к воспитанникам не допускается.

### **III. Взаимоотношения между работниками Учреждения и воспитанниками**

3.1. Работники Учреждения должны: неукоснительно выполнять свои прямые обязанности по воспитанию, обучению и содержанию воспитанников.

3.2. Воспитатель:

- каждый Воспитатель, являясь на работу, знакомится со всеми распоряжениями, объявлениями и планами;
- в общении с воспитанниками Воспитатель старается избежать повышения тона, давая детям понять, что от них ожидают уважительного отношения к окружающим;
- обязан проводить образовательную деятельность в соответствии с режимом дня и учебным планом.
- во время всей своей смены Воспитатель обязан знать о местонахождении каждого воспитанника;
- категорически запрещается передвижение воспитанников по учреждению без сопровождения взрослого;
- воспитатель следит за внешним видом воспитанников и организует выполнение гигиенических процедур и режимных моментов;
- воспитатель организует дежурство воспитанников по группе, спальне, столовой;
- воспитатель обязан поддерживать чистоту и порядок.

3.3. Порядок передачи воспитанников:

- утром Воспитатель принимает воспитанников у помощника воспитателя, получает от него всю необходимую информацию по итогам ночной смены;
- вечером Воспитатель передает воспитанников помощнику воспитателя, дает информацию о поведении и самочувствии детей;
- Воспитатель отмечает в журнале передачи смен количество воспитанников.

3.4. Категорически запрещается использовать воспитанников для выполнения личных поручений сотрудников.

### **IV. Единый речевой режим в Учреждении**

Единый речевой режим в Учреждении предусматривает целенаправленную работу всего педагогического коллектива по воспитанию культуры речевого поведения воспитанников.

4.1. Единый режим культуры речевого общения предполагает:

- строгое соблюдение всеми педагогами и воспитанниками литературных норм в области грамматики, орфографии, пунктуации, недопущение использования нецензурной лексики;

- грамотное оформление всех материалов и документов по учреждению;

- исправление всех ошибок и недочетов речи воспитанников;

4.2. Требования к воспитателям, специалистам:

- демонстрировать образцы правильной, выразительной, ясной, точной, чистой речи;

- помогать воспитанникам овладевать русским языком, формировать умения правильно произносить слова; учить говорить правильно;

- обучать воспитанников умению строить речевое высказывание на определенную тему, умению слушать и анализировать речь;

- формировать у воспитанников умения правильной и хорошей речи, воспитывать культуру речевого поведения, пропагандировать среди детей знания о культуре речи, речевом этикете.

## **V. Организация проведения режимных моментов**

5.1. Жизнедеятельность воспитанников организуется в строгом соответствии с режимом дня, утверждённым для различных возрастных групп и учетом времени года, климата, длительностью светлого времени суток.

5.2. Организация питания воспитанников:

- во время приёма пищи в столовой обязательно присутствуют воспитатели;

- воспитанники допускаются в столовую только по разрешению воспитателя при условии, что все столы сервированы должным образом, а воспитанники подготовлены к приему пищи;

- во время приема пищи воспитанники ведут себя спокойно, не разговаривают;

- запрещается выносить пищу из столовой.

5.3. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление присмотра и ухода за детьми, а так же осуществление образовательной деятельности по адаптированной образовательной программе дошкольного образования

Образовательная программа реализуется в течение всего времени пребывания воспитанника в Учреждении, предусматривает реализацию образовательных задач:

- в совместной деятельности педагогов с детьми (в том числе в непосредственной образовательной деятельности);

- в самостоятельной деятельности детей в специально созданной развивающей среде семейно-воспитательной группы, групповой прогулочной площадки, других помещений и прогулочных площадок, предусматривающих проведение образовательной работы с детьми.

5.3.1. Непосредственно образовательная деятельность (далее НОТ)



начинается с 9 часов 00 минут.

Продолжительность составляет:

- в группе раннего возраста – 10 минут;
- первый этап обучения (младший дошкольный возраст) – 15 минут;
- второй этап обучения (средний дошкольный возраст) – 20 минут;
- третий этап обучения (старший дошкольный возраст) – 25-30 минут;

Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

Непосредственно образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена основной адаптированной образовательной программой дошкольного образования - Программа воспитания и обучения дошкольников с интеллектуальной недостаточностью (авторы Л.В. Баряева, О.П. Гаврилушкина, А. Зорин, Н.Д. Соколова), разработанной и утверждённой в учреждении, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Примерный распорядок НОД для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных группах.

В НОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

Проведение диагностики, психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, составления индивидуальных программ развития, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом Учреждения (далее ПМПк).

#### 5.4. Организация прогулок воспитанников.

5.4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой семейно-воспитательной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям и др.) допускается проведение прогулок на асфальтированной территории двора Учреждения, в ближайшем парке.

5.4.2. В Учреждении воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 10 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

5.4.3. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С, сильном дожде и скорости ветра более 7 м/с.

5.4.4. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается медицинскими работниками Учреждения.

5.4.5 В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

При температуре воздуха выше плюс 35 С° с наступлением сильной жары дети гуляют только в тени с 9.00 до 10.00 часов утром и с 17.00 до 18.00 и 19.00 до 20.30 часов вечером.

### 5.5. Организация сна детей:

5.1. Дневной сон детей в учреждении организуется в спальнях комнатах.

5.2. Дневной сон организуется послеобеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна. В летний период длительность дневного сна увеличивается до 3 часов.

5.3. Во время сна детей присутствие воспитателя (его помощника) в спальне обязательно.

5.4. Перед вечерним отбоем детей воспитатель планирует «тихие» мероприятия, способствующие снятию напряжения и возбуждения (беседы, чтение, час общения и др.), не допуская длительного просмотра телепередач;

5.5. Перед отбоем в обязательном порядке проводятся гигиенические мероприятия и смена нательного белья.

5.6. Отбой объявляется в строгом соответствии с режимом дня в 21.00 часов.

## VI. Единые требования к воспитанникам

### 6.1. Все воспитанники должны:

- знать и выполнять Правила внутреннего распорядка в учреждении,
- посещать занятия специалистов и воспитателей;
- выполнять все задания, предусмотренные учебным планом;
- участвовать в мероприятиях, проводимых специалистами учреждения.
- бережно относиться к материальной собственности Учреждения (имуществу, оборудованию, учебным пособиям, приборам, спортивному инвентарю, книгам и т.п.);
- соблюдать чистоту в комнатах, местах общего пользования;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- осуществлять дежурство в спальнях и игровых комнатах и в столовой в соответствии с установленным графиком, под руководством воспитателя и его помощника.

### 6.2. Поведение воспитанников на мероприятиях, проводимых в Учреждении:

- не опаздывать на групповые и общие мероприятия, проходящие в Учреждении;
- воспитанник должен выполнять распоряжения ответственного за проведение мероприятия;
- во время мероприятия вести себя так, чтобы не мешать своим поведением окружающим.

### 6.3. Обязанности дежурных по столовой:

- дежурный приходит в столовую за 10-15 минут до приема пищи, помогает помощнику воспитателя раздать столовые приборы и накрыть на стол, после приема пищи помогает собирать посуду, обтирать столы, подмести пол.

### 6.4. Состояние спальных помещений:

- воспитанники обязаны поддерживать чистоту и порядок в личном пространстве;

- кровать должна быть аккуратно заправлена;
- во время сна не допускается ложиться в постель в одежде, а днём - лежать на заправленной кровати;
- воспитанники ежедневно поддерживают порядок в личных шкафах, тумбочках под руководством и с помощью воспитателя;
- перед уходом, на прогулку и проч., воспитанники под руководством воспитателя наводят порядок в помещениях (убирают игрушки, книги, заправляют постель, складывают одежду и т.д.).

#### 6.5. Внешний вид воспитанников.

- воспитанники должны быть всегда чистыми, опрятными, одеты по сезону и следить за своим внешним видом (быть аккуратно причесанными, подстриженными, с убранными в причёску волосами, постриженными ногтями и т.д.);
- в помещении необходимо пользоваться сменной обувью;
- не допускается пользование чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью.

Воспитанникам помощь в поддержании должного внешнего вида оказывает персонал учреждения.

#### 6.6. Поведение детей на улице и в общественных местах:

- поведение детей не должно быть вызывающим и доставлять неприятности окружающим;
- нельзя толкаться, кричать, громко разговаривать;
- во время прогулки воспитатель определяет занятия детей.
- будучи участниками дорожного движения, воспитанники должны строго соблюдать правила безопасности;
- если воспитанник побеспокоил кого-то, он должен обязательно извиниться;
- воспитанники могут посещать общественные места организованно и в сопровождении педагога;

#### 6.7. Правила этикета.

Воспитанники должны:

- здороваться с работниками и посетителями учреждения;
- проявлять уважение к старшим и заботиться о младших;
- уступать дорогу взрослым, мальчики пропускать девочек, старшие пропускать вперед младших;
- не разговаривать громко.

## **VII. ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСЕТИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Посетители Учреждения, не являющиеся родственниками воспитанников, ведут все переговоры только с представителями администрации Учреждения в рабочее время.

Все визиты посторонних лиц в обязательном порядке согласовываются с директором Учреждения или лицом, его заменяющим.

7.2. Посетители Учреждения не имеют права на посещение, а так же фото и видео съемку в помещении и на территории, если она не санкционирована руководством Учреждения.

7.3. Гостям, посетившим Учреждение впервые, рекомендуется представить

сотрудникам документ, подтверждающий личность посетителя.

7.4. Посетителям не рекомендовано приносить в Учреждение лекарства продукты питания, не допустимые для употребления в организованных коллективах (Памятка № 1)

7.5. Родителям воспитанников, кандидатам в опекуны, рекомендовано посещение детей и телефонные звонки в установленное время в соответствии с графиком посещения воспитанников, чтобы не нарушать ход воспитательно-реабилитационного и образовательного процессов и режима дня (Памятка № 2)

## ПАМЯТКА № 1

### УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ, КАНДИДАТЫ В ОПЕКУНЫ И ГОСТИ НАШЕГО УЧРЕЖДЕНИЯ!

В Учреждение **ЗАПРЕЩЕНО** приносить:

- Скоропортящиеся продукты, которые нельзя хранить без холодильника (колбасные изделия, кондитерские изделия с кремом, глазированные сырки и творог, другие молочные продукты, рыбные и мясные консервы, паштеты, блинчики с мясом);
- Вареные, жареные продукты и блюда домашнего приготовления (салаты, винегрет);
- Фрукты и овощи с признаками загнивания;
- Газированные напитки, морсы собственного приготовления, лимонад, квас (кроме минеральной воды), сок в крупной упаковке (более 0,2 литра);
- Консервированные продукты домашнего приготовления: соленья, маринады, грибы, варенья, копчености;
- Жевательную резинку, мороженое;
- Чипсы, сухарики, семечки;
- Спиртные напитки, «энергетики»;
- Первые и вторые блюда на основе сухих пищевых консервантов (быстрого приготовления);
- Продукты приготовленные в «фастфудах» (гамбургеры, хот-доги, пицца), жареные во фритюре беляши и чебуреки.

### ОЧЕНЬ ВАЖНО!

#### УБЕДИТЕЛЬНО ПРОСИМ ВАС:

- ✓ Привозить такое количество продуктов, которое ребенок может съесть за один раз.
- ✓ Хранение продуктов в групповых шкафах запрещено!
- ✓ Обращайте внимание на срок годности продуктов, приобретаемых Вами.
- ✓ Передачи разрешается использовать только после очередных приемов пищи, по согласованию с воспитателем.
- ✓ Каждый день в нашем Учреждении при пятиразовом питании дети получают соки, фрукты, овощи, сладости, а меню сбалансировано по калорийности и составу микроэлементов.

**Стремясь порадовать детей «чем-нибудь вкусненьким», обратите внимание на правила, которых мы все придерживаемся!**

**Это поможет избежать недопонимания и не принесет вреда здоровью детей.**

## ПАМЯТКА № 2

### УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ, КАНДИДАТЫ В ОПЕКУНЫ И ГОСТИ НАШЕГО УЧРЕЖДЕНИЯ!

**Предлагаем Вам ознакомиться с правилами посещения нашего учреждения.**

Несмотря на то, что режим работы учреждения – **КРУГЛОСУТОЧНЫЙ**, посещения строго регламентированы графиком посещения:

- Если Вы приглашены на мероприятия, о котором Вас заблаговременно уведомили сотрудники (праздник, родительский клуб, консультация по предварительной договоренности) просьба явиться в строго оговоренное время.

- Фото и видео съемка воспитанников в помещении и на территории Учреждения возможна только с разрешения руководства.

- Время индивидуальных консультаций Вашего ребенка Вы оговариваете непосредственно со специалистом (возможна предварительная запись по телефону).

- Если Вам предложили принять участие в занятиях вместе с детьми, следуйте всем инструкциям педагога, действуйте целенаправленно, не отвлекайте внимания детей, начинайте и заканчивайте занятие вместе со всеми.

- При первом посещении ребёнка внимательно ознакомьтесь с режимом дня, примите к сведению информацию, полученную от воспитателя о правилах дальнейших визитов.

- Не допускаются визиты, нарушающие общий режим группы (во время тихого часа, приема пищи, развивающих занятий) Во время визита согласуйте свои действия с воспитателем группы, не допускайте бесцельного хождения по помещениям Учреждения.

- Если Вам предложили пройти в зал, семейно-воспитательную группу, помещение для консультаций, воспользуйтесь бахилами.

- Взять ребенка на прогулку, детскую площадку за пределы учреждения, Вы можете только на основании письменного заявления по согласованию с администрацией Учреждения, четко оговорив цель ухода и время возвращения.

- Не допускается посещение детей людьми, находящимися в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, с признаками простуды, инфекционного заболевания, с повышенной температурой, а так же ведущими себя неадекватно, агрессивно.

**Мы рады видеть Вас в нашем Учреждении в хорошем настроении и добром расположении!**