

Согласовано:

Представитель трудового коллектива
ГКУСО РО Мясниковского центра
помощи детям

Вишниецкая О.А.
01 апреля 2016

Утверждаю:

Директор ГКУСО РО
Мясниковского центра помощи детям

Берекчиян Н.М.

01 апреля 2016

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании трудового коллектива
государственного казенного учреждения социального
обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся
без попечения родителей, «Мясниковский центр помощи детям с
ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Мясниковский центр помощи детям с ограниченными возможностями здоровья» регламентирует деятельность высшего коллегиального органа управления учреждением (далее – учреждение).

1.2. Нормативной основой деятельности общего собрания трудового коллектива учреждения (далее - Собрание) являются: Закон РФ от 29.12.12. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Трудовой Кодекс РФ, Устав ОУ, настоящее положение об общем собрании трудового коллектива государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Мясниковский центр помощи детям с ограниченными возможностями здоровья».

1.3. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников учреждения на участие в управлении учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления учреждением.

1.4. Собрание осуществляет свою работу в течение всего календарного года.

2. Состав Собрания и организация его работы

2.1. Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно и включает в себя всех работников учреждения на дату проведения собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в учреждении.

2.2. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений по совместительству.

2.3. Все работники учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на Собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться родители воспитанников (законные представители), представители учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, работники определенные п.2.2. настоящего Положения. Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания

В компетенцию общего собрания трудового коллектива входит принятие решений по следующим вопросам:

3.1. Разработка предложений по подготовке проекта устава учреждения в новой редакции, проекта изменений в устав учреждения;

3.2. Принятие программы развития учреждения;

3.3. Принятие правил внутреннего распорядка учреждения;

3.4. Принятие положения об оплате труда работников и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора учреждения;

3.5. Определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате и стимулировании работников;

3.6. Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

3.7. Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

3.8. Поручение представления интересов работников учреждения совету трудового коллектива, любому иному представителю;

3.9. Утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками учреждения или их представителями;

3.10. Создание необходимых безопасных условий, обеспечивающих безопасность жизнедеятельности, обучения и воспитания детей;

3.11. Создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья детей и работников учреждения;

3.12. Ходатайство о награждении работников учреждения;

3.13. Заслушивание открытого (публичного) отчета директора;

3.14. Рассмотрение иных вопросов деятельности учреждения, принятых общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором учреждения.

4. Регламент работы Собрания

4.1. Общее собрание трудового коллектива проводится не реже одного раза в год. Решение о его созыве принимает директор учреждения.

4.2. Общее собрание трудового коллектива считается состоявшимся, если на нем присутствует более половины работников учреждения, для которых данное учреждение является основным местом работы.

4.3. Решения общего собрания трудового коллектива принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором учреждения. Директор вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

4.4. Директор учреждения отчитывается на очередном собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего общего собрания трудового коллектива.

4.5. Решения о внесении предложения об изменении и дополнении устава учреждения, утверждение правил внутреннего трудового распорядка учреждения принимаются большинством голосов в две трети.

4.6. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

4.7. Протоколы общего собрания трудового коллектива учреждения хранятся в делах учреждения 50 лет.

5. Документация и отчетность

5.1 Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива учреждения принимается решением Собрания и утверждается директором учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором учреждения.

Принято на Общем собрании работников

Протокол от ____ . ____ 20 ____ г. № ____